

راهنمای درخواست گواهی اشتغال به تحصیل (ویژه دانشجویان)

آموزش مالی و اداری پیشخوان خدمت

انتخاب پیشخوان خدمت ①

انتخاب ② گواهی اشتغال به تحصیل

ثبت درخواست گواهی اشتغال به تحصیل

ثبت درخواست گواهی اشتغال به تحصیل ③

درخواست صدور گواهی و معرفی نامه های دانشجویی

انتخاب گزینه سایر ④

درج نام شهر محل ارسال گواهی ⑤

درج نام اداره محل ارسال گواهی ⑥

اگر نیاز به درج توضیحات خاصی باشد، در این قسمت درج می شود

در صورت نیاز به درج این موارد، حداکثر ۶ مورد را می توانید انتخاب نمایید.

ایجاد درخواست و نمایش نوار نارنجی رنگ در قسمت پایین صفحه ⑦

بازگشت به صفحه پیشخوان ⑧

کد ۸-۱۰۲: گردش کار مورد نظر ایجاد شد. جهت ادامه روند عملیات به پیشخوان خدمت مراجعه نمایید. هشدار ۱

ارسال به کارتابل کارشناس آموزش جهت تایید ⑨

در صورت نیاز به اصلاح، قبل از ارسال قابل انجام است.

نمایش گواهی به اشتغال به تحصیل

درنهایت، دکمه آماده سازی چاپ را جهت چاپ یا ذخیره سازی کلیک نمایید.